Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 2 общеразвивающего вида «Сказка»
города Ржева Тверской области

П Р И К А З

от 26.08.2020г. **№ 60/1**

Об организации питания
воспитанников в ДОУ

В соответствие с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и с целью организации сбалансированного питания воспитанников детского сада, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2020-2021 учебном году;

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственных за организацию питания в ДОУ на медицинскую сестру Т.С. Воробьеву, заместителя заведующего по АХР Илларионову Т.А.

2. Возложить ответственность за правильность отбора и хранение суточных проб, контроль за соблюдением требований санитарных норм на пищеблоке возложить на медицинскую сестру Воробьеву Т.С., повара Яковлеву Ю.Г., повара Чукиани В.В.

3. Возложить ответственность за соблюдение методических рекомендаций при организации питания и формирование культурно-гигиенических навыков у воспитанников возложить на старшего воспитателя Струнину Е.А.

4. Назначить ответственного за техническим состоянием оборудования пищеблока заместителя заведующего по АХР Илларионову Т.А.

5. Заместителю заведующего по АХР Илларионовой Т.А., медицинской сестре Вороновой Т.С.:

5.1. Применять в работе «Примерные десятидневные меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7-ми лет, посещающих дошкольные образовательные учреждении с 12-ти часовым режимом функционирования».

5.2. Своевременно осуществлять формирование заказа на приобретение и доставку продуктов в соответствии с примерным 10-дневным меню.

5.3. Производить замену при отсутствии продуктов на равноценные по химическому составу, пользуясь таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам (приложение к СанПиН 2.4.1.3049-13).

5.4. Контролировать ведение следующей документации установленного образца: бракеражный журнал, тетрадь бракеража сырой продукции, тетрадь учета калорийности и выполнения натуральных норм продуктов, журнал отбора и хранения суточных проб.

5.5. Вести накопительную ведомость расхода продуктов.

5.6. Вести тетрадь контроля за дефектными ведомостями по недоброкачественным продуктам с приложением копий актов.

5.7. Своевременно осуществлять возврат недоброкачественных продуктов на базы, в соответствии с договорными отношениями.

5.8. Осуществлять контрольное взвешивание продуктов в конце рабочей недели в целях самоконтроля.
5.9. Производить отпуск продуктов со склада строго во 2 половине дня в соответствии с меню-раскладкой.
5.10. Не допускать нарушений действующих санитарных норм при хранении продуктов в кладовых.

6. Поварам Яковлевой Ю.Г. и Чукиани В.В.:
6.1. Строго соблюдать соответствие объемов приготовленного питания числу детей и объему разовых порций, не допуская приготовления лишнего количества пищи.
6.2. Выход блюд проверять взвешиванием нескольких порций и сравнением среднего веса порции с установленным выходом по раскладке.
6.3. Строго следить за выставлением контрольного блюда.
6.4. Строго соблюдать технологию приготовления блюд и график выдачи питания.
6.5. Не допускать присутствия на пищеблоке посторонних лиц, работников без спецодежды, отлучение работников пищеблока с кухни в спецодежде.
6.6. Строго контролировать своевременный вынос бытовых отходов, не допускать наличие на пищеблоке не сертифицированных продуктов, либо блюд приготовленных не в условиях пищеблока детского сада.

7. Помощникам воспитателей:
7.1. Строго соблюдать график получения детского питания и приема пищи детьми;
7.2. Осуществлять необходимую сервировку в соответствии с перечнем блюд по меню, требованиями этикета и с возрастными особенностями детей;
7.3. Строго соблюдать требуемую температуру блюд;
7.4. Неукоснительно соблюдать объем порций при раздаче пищи, санитарные нормы по организации питания.

8. Воспитателям групп:
8.1.Систематически осуществлять воспитание культурно-гигиенических навыков, правил поведения и этикета у детей.
8.2.Осуществлять индивидуальный подход к детям во время приема пищи с учетом их личностных особенностей.
8.3. Строго следить за соблюдением питьевого режима в течение дня.

9. Педагогу-психологу Костиной А.С. организовать психологическое сопровождение детей при организации питания в группах раннего возраста и с детьми в период адаптации.

10. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ детский сад № 2 _____ Н.С. Фёдорова

МП

С приказом ознакомлены: _____ Струнина Е.А.
_____ Илларионова Т.А.
_____ Костина А.С.
_____ Яковлева Ю.Г.
_____ Чукиани В.В.
_____ Воробьева Т.С.